

Všeobecne záväzné nariadenie

č. 8

OBCE KONSKÁ

O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

Z ROZPOČTU OBCE

Obec Kanská na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

Časť I.

Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Kanská. Obec poskytuje dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Časť II.

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

ZDROJE DOTÁCIÍ

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

Článok 2

ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

I. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Obec môže poskytovať dotácie na podporu:

- všeobecne prospešných služieb alebo
- verejnoprospešných účelov,
- podnikania a zamestnanosti.

2. Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f/ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

3. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia
- d/ zachovanie prírodných hodnôt
- e/ ochrana zdravia
- f/ ochrana práv detí a mládeže
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h/ plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3

KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.

2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Konskej.

Dotáciu do výšky 500,- € (vrátane) schvaľuje starosta obce.

Dotáciu vyššiu ako 500,- € schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel právnickej osobe, alebo fyzickej osobe – podnikateľovi iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

Článok 4

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti (**príloha č. 1**).

2. **Žiadosť o dotáciu obsahuje:**

- a) účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka (zaškrtnie sa v žiadosti),
- b) presné označenie žiadateľa v súlade s označením na výpise príslušného registra:
 - u fyzickej osoby (FO) - podnikateľa: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, IČO, DIČ, doklad o právnej subjektivite žiadateľa, kontakt

- u právnickej osoby (PO): názov organizácie a adresa, IČO, DIČ, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, doklad o právnej subjektivite žiadateľa, kontakt
t.j. uvedené žiadateľ preukáže povinnými prílohami k žiadosti:
 - b.1) doklad o právnej subjektivite žiadateľa – napr. rozhodnutie o zápise do príslušného registra, resp. výpis z príslušného registra; FO – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie
 - b.2) stanovy, resp. štatút žiadateľa, ak ide o PO – nepodnikateľa
 - b.3) doklady preukazujúce oprávnenosť osoby, uvedenej ako štatutár, konateľ v mene organizácie – napr. výpis z príslušného registra, zakladateľská listina, stanovy, poverenie, menovací dekrét a pod.
 - b.4) doklad o pridelení IČO, DIČ

c) bankové spojenie žiadateľa,

d) názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,

e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,

f) čestné vyhlásenie žiadateľa, že voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia, nemá nedoplatky voči Obci Kinská, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze ani reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,

g) požadovanú výšku dotácie od obce.

3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.

4. **Žiadosť** o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ **predkladá** na obecný úrad obce **do 30. septembra kalendárneho roka predchádzajúceho roku, v ktorom má byť dotácia poskytnutá.**

V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť **do 31. marca kalendárneho roka, v ktorom má byť dotácia poskytnutá.**

5. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce do výšky schváleného rozpočtu v danom roku na základe zmluvy a schváleného splátkového kalendára o poskytovaní dotácie.

6. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

7. O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.

8. Poskytnutá **dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce (príloha č. 3).** Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia je povinná **zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 15.12. kalendárneho roka.**

K finančnému vyúčtovaniu dotácie príjemca dotácie doloží kópie účtovných dokladov: doklady z registračnej pokladne, faktúry s výpisom z účtu alebo výdavkové a príjmové pokladničné doklady preukazujúce čerpanie dotácie.

K vecnému vyhodnoteniu projektu príjemca dotácie doloží stručné písomné zhodnotenie projektu – predmetu dotácie a propagačný materiál (t.j. fotografie, plagát, buletín, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)

9. Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ je povinná **požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania**. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.

10. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich **vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce** č. ú.: 0278962001/5600.

11. Ak právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.

12. Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu je možné použiť len na:

- a) úhradu nákladov na dopravu, výstroj, vybavenie, vecné ceny,
- b) výdavky na stravovanie vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje pri športových akciách v rozsahu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov o cestovných náhradách
- c) odmeny pre cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb /zmluvy zakladajúce pracovnoprávny vzťah musia mať predpísané náležitosti a musia byť účastníkmi podpísané/.

13. Dotácie sa neposkytujú:

- na financovanie občerstvenia, na nákup alkoholických nápojov, na nákup darov a suvenírov, na odmeny nad rámec odmien podľa predchádzajúceho bodu (12/c),
- žiadateľovi, voči ktorému je vedený výkon rozhodnutia, má nedoplatky voči Obci Kónská, je voči nemu vedené konkurzné konanie, je v konkurze alebo v reštrukturalizácii a bol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.

Článok 5 FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom (**príloha č. 2**).

2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.

3. Zmluva musí obsahovať:

- a) výšku schválenej dotácie,
- b) účel použitia dotácie,
- c) termín realizácie,
- d) právo Obce Kónská vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,
- e) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy,
- f) termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
- g) termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.

4. Na základe zmluvy ekonomický úsek obecného úradu obce vykoná **prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa**, prípadne preplatí preloženú faktúru do schválenej výšky dotácie, **vo výnimočných prípadoch vyplatí stanovenú finančnú čiastku žiadateľovi v hotovosti.**

Článok 6 POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ

1. Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje:
 - starosta obce do výšky 500,- € (vrátane),
 - obecné zastupiteľstvo na sumu vyššiu ako 500,- €.
2. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch je možné podať žiadosť aj v priebehu roka (čl. 4, bod 4).

Článok 7 KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá :

a) oblasť kultúry :

- vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
- podpora činnosti ochotníckych súborov,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
- prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
- podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,
- zavádzanie vzdelávacích a informačných programov v oblasti kultúry,
- záujem občanov o predmetnú oblasť.

b) oblasť športových aktivít :

- rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- rozvoj mládežníckeho športu,
- organizovanie športových súťaží v obci,
- reprezentácia obce,
- podpora výkonnostného športu,
- vo výnimočných prípadoch prevádzkové možnosti.

c) oblasť výchovy a vzdelávania:

- netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,

d) oblasť zdravotníctva :

- rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,
- zakúpenie progresívnej zdravotníckej techniky,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti zdravotníckych zariadení.

e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti :

- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,
- na podporu masových podujatí pre postihnuté deti a mládež,
- vo výnimočných a odôvodnených prípadoch prevádzkové možnosti.

f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:

- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
- viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
- zabezpečenie ochrany prírody.

**Časť III.
Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Obecné zastupiteľstvo Obce Korská sa na tomto všeobecne záväznom nariadení uznieslo dňa 31.08.2012 uznesením č. 5/2012, bod 1., písm. d).

2. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia za ruší všeobecne záväzné nariadenie č. 8 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce zo dňa 15.12.2008 schválené uznesením č. 6/2008.

3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť 15.09.2012.

Ing. Janka STUPŇANOVÁ
starostka obce

VYVESENÉ:
01.09.2012

ZVESENÉ:
15.09.2012